

Zápis z jednání Komise pro životní prostředí¹

konané dne 20. 7. 2017, 2. patro budovy historické radnice, zasedací místnost č. 209

PROGRAM:

1. kontrola úkolů z posledního zasedání komise
2. projednání postupu ve věci prioritních témat KŽP a jejich předložení RM
3. různé

PŘÍTOMNÍ: Mgr. et Mgr. Zatloukal, Mgr. Nevečeřal, Mgr. Havelková, Mgr. Pudil

NEPŘÍTOMNÍ: Bc. Trebicki,

HOSTÉ: Ing. Hrbková

USNESENÍ PŘIJATÁ K JEDNOTLIVÝM BODŮM:

- ad. 1:** nebylo přijato žádné usnesení
ad. 2: nebylo přijato žádné usnesení
ad. 3: nebylo přijato žádné usnesení

K bodu č. 1: Kontrola úkolů z posledního zasedání komise

- předseda KŽP na začátku jednání přivítal přítomné členy a konstatoval, hlavním bodem jednání a zároveň úkolem z předchozího jednání je projednat prioritní téma k řešení na RM, bude se jednat o následující body, které budou postoupeny jak o samostatný materiál na jednání RM
- předseda omluvil z jednání Bc. Trebického

K bodu č. 2: projednání postupu ve věci prioritních témat KŽP a jejich předložení RM

- předseda KŽP žádá nám. Hrbkovou o předložení následujících usnesení KŽP na jednání RM
 - KŽP doporučuje zřízení samostatného bankovního účtu pro příjmy z ukládaných pokut a poplatků za poškozování ŽP, vyplývajících z právních předpisů, a následné investice těchto financí do zlepšování ŽP.
 - V návaznosti na zjištění KŽP, že k zásobování nádrže na umělé zasněžování v Horním Hanychově lze dle kolaudačního rozhodnutí využívat pitnou vodu, KŽP navrhuje RM vstoupit do jednání se Sportovním areálem Ještěd, a. s. o možnosti využití srážkových vod namísto vody pitné.
 - KŽP doporučuje zřízení nové sekce na webu města Liberce pro neziskové organizace, kde budou moci prezentovat svoje plánované akce a činnost.
- tato usnesení byla KŽP jednomyslně schválena k předložení a dopracování na jednání dne 25. 5. 2017.

- nám. Hrbková vysvětlila členům KŽP, že nemůže úkolovat odbory magistrátu města, které nespadají pod její gesci
- z tohoto důvodu je jedinou možností ke splnění požadavku komise ve věci výše uvedených usnesení předložit materiál přes systém MML pro vkládání materiálů na jednání na RM (Konsiliář) na hlavičkovém papíru sekretariátu primátora s tím, že zde bude spolupracovat p. tajemník Ing. Fadrhonc, který jako vedoucí úřadu bude úkolovat jiné odbory.
- prioritní téma totiž nespadají do gescí odboru ekologie a veřejného prostoru ani odboru cestovního ruchu. Jedná se o činnosti jiných odborů, které toto musí dostat jako úkol z RM. Požadavek na splnění může vznést pouze vedoucí úřadu – p. tajemník nebo gesční náměstek dotčených odborů.
- materiály vloží do Konsiliáře sekretariát primátora, přičemž důvodovou zprávu k jednotlivým materiálům musí dopracovat členové KŽP, odsouhlasit předseda KŽP, dále musí předseda KŽP fyzicky podepsat košík materiálu, jelikož bude uveden jako jeden ze zpracovatelů materiálu nebo jako osoba, se kterou byl materiál projednán.
- usnesení a důvodová zpráva bude předložena ke schválení právnímu odboru, který však může v podobě usnesení činit úpravy tak, aby formulace byla v souladu se zákonem o obcích.
- po případných úpravách bude materiál zaslán členům KŽP k odsouhlasení, pokud zde úpravy provedeny nebudou, bude rovnou postoupen k podpisu.

K bodu 3: Různé

- v souvislosti s jedním z prioritních témat KŽP vznesl Mgr. Nevečeřal dotaz, zda RM může úkolovat Bc. Kocumovou, jako předsedkyni dozorčí rady SAJ, ve věci využití srážkové vody k zasněžování na místo vody pitné.
- v souvislosti s tímto nám. Hrbková uvedla, že může přizvat Bc. Kocumovou na další jednání KŽP, aby byla přítomna a sdělila členům KŽP potřebné informace, případně se určil další postup.
- jednou z vizí je vybudování další nádrže na zasněžování, ovšem otázkou je technické řešení a jeho vhodnost, zejména v ohledu na životní prostředí, pokud by se jednalo např. o podchycení pramenišť, znamenalo by to významný zásah do biotopu a toto řešení by KŽP nepodporovala, ale naopak zcela odmítala.
- nám. Hrbková přislíbila, že do dalšího jednání KŽP situaci projedná s Bc. Kocumovou, a následně bude postoupeno jako materiál do RM.
- Mgr. Nevečeřal dále vznesl dotaz na stav ÚP, zejména, zda to něj může KŽP ještě zasahovat.
- nám. Hrbková informovala KŽP, že je RM postoupen materiál s otázkami na stav a podobu ÚP, přičemž zatím neobdržela žádnou odpověď.
- Mgr. Nevečeřal navrhnul, aby se do materiálu začlenila i problematika pozemků u Nisy, u fotbalového stadionu. Nám. Hrbková uvedla, že zájmové území je součástí aktivní záplavové zóny, nedojde zde k rozšíření sportovišť.
- nám. Hrbková dále uvedla, že vznese dotaz na státní správu, na odbor životního prostředí, ve věci nepovoleného plotu v tomto území a stavu řešení.
- dále náměstkyně uvedla, že se zde nachází regulované koryto řeky Nisy, tudíž zde Povodí Labe, s. p. nepovolilo vytvoření suchého poldru.

- Nám. Hrbková sdělila, že dá prostřednictvím RM úkol panu primátorovi, aby předložil poslední výkres území od architekta Plašila, dále bude informovat KŽP o dohadovacím řízení s dotčenými orgány ve věci pozemků u Nisy.
- ing. Hrbková dále informovala členy KŽP o činnosti odboru EP (zásahy a údržba na drobných vodních tocích ve správě SML, poblíž cyklostezky vzniknou psí agility, workoutové hřiště, vedoucí odboru Ing. Sládková vybírá další plochy pro cibulové výsadby, pojmenovala lepší spolupráci KPL ve věci úklidu a údržby zeleně, čištění kontejnerů, dále byl částečně upraven prostor pro Park mladých VOČA v ul. Komenského, byly zde umístěny lenošky, stojan na kola, dále se bude umisťovat netradiční mobiliář, přičemž dne 15. 8. zde proběhne workshop.
- KŽP se shodla, že další jednání proběhne dne 17. 8. 2017

Zapsal:

Leoš Vašina



Ověřil:

Mgr. et Mgr. Petr Zatloukal



Na vědomí:

Ing. Karolína Hrbková, náměstkyně primátora
p. Tibor Bathány, primátor města Liberce