

## **Pravidla pro poskytování dotací ze Sportovního fondu**

1. Sportovní fond (dále jen „SF“) je dílčím fondem Dotačního fondu SML.
2. SF soustřeďuje finanční prostředky na podporu projektů, činností, opatření a aktivit (dále jen „projekty“) realizovaných v jednotlivých oblastech podpory dle programů vyhlášených v souladu s § 10c zákona č. 250/2000 Sb. na podporu dílčích oblastí uvedených v odst. 6 (dále jen „programy“).
3. Věcně příslušným výborem zastupitelstva pro Sportovní fond je Výbor pro sport (dále jen „výbor“).
4. Programy se v souladu s § 10c zákona č. 250/2000 Sb. vyhlašují nejméně jednou ročně na podporu následujících oblastí s realizací na území města Liberec:
  - **6.1 Pravidelná sportovní činnost dětí a mládeže (nejméně 50 % z alokovaných finančních prostředků) – sídlo klubu v Liberci a stěžejní aktivity v Liberci**
  - **6.2 Veřejné jednorázové sportovní akce – konání akce v Liberci**
5. Programy SF stanoví souhrn věcných, časových, organizačních a finančních podmínek (§ 10a odst. 1 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb.), za nichž lze poskytnout finanční podporu, v podobě dotace, na účel stanovený programem. Programy SF a jejich změny doporučuje RM na návrh správce programů SF a rozhoduje o nich ZM.
6. **Program 6.1 Pravidelná sportovní činnost dětí a mládeže** je vyhlašován
  - **na podporu pravidelně sportujících dětí a mládeže**, která je organizována v rámci sportovních klubů, jednot apod.

**Program 6.2 Veřejné jednorázové akce** je vyhlašován

  - **na podporu sportovních akcí** (turnaje, závody, soutěže apod.) daného sportovního odvětví a zvýšení zájmu veřejnosti (zejména dětí a mládeže) o pravidelnou sportovní činnost.
7. Žadatelem o dotaci ze SF může být, nestanoví-li programy jinak, právnická osoba s výjimkou:
  - akciové společnosti s akciemi na doručitele,
  - příspěvkové organizace zřizované statutárním městem Liberec a
  - asociace.

Dotaci nelze poskytnout žadateli, který má vůči SML neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti.
8. Každý žadatel může v rámci vyhlášeného programu předložit maximálně 3 žádosti, v každé žádosti pak může žádat o dotaci pouze na jeden projekt. Je-li žadatel vnitřně členěnou organizací (např. na oddíly, kluby, pobočky...), považuje se pro účely podání žádosti o dotaci každá z těchto organizačních jednotek za samostatného žadatele.
9. Dotace se poskytují pouze na úhradu nezbytných a uznatelných výdajů realizovaného projektu. Z poskytnuté dotace nelze hradit následující výdaje:

- Dary třetím osobám
  - Výdaje na pořízení alkoholických nápojů a tabákových výrobků
  - Výdaje na pracovní cesty nad 15% nezbytných výdajů realizovaného projektu
  - Pokuty, penále a jiné sankce (rezervy na možné budoucí ztráty)
  - Daň z přidané hodnoty, pokud příjemce dotace má právo uplatnit si daň na vstupu
  - Úroky, které dluží žadatel třetí osobě
  - Odváděné členské či jiné příspěvky podobného typu
10. Podmínkou zahájení řízení o přiznání dotace dle vyhlášeného programu SF je podání úplné žádosti o poskytnutí dotace **prostřednictvím příslušného elektronického formuláře** dostupného na webových stránkách SML, a to včetně elektronických kopií požadovaných příloh. Žádost je nutné **zároveň podat ve stejné podobě přes datovou schránku (případně v listinné podobě)**. Správci programů dílčích fondů jsou povinni zajistit evidenci přijatých žádostí v interním elektronickém systému, jehož správcem je Odbor informatiky a řízení procesů.

V rámci hodnocení administrativního souladu s podmínkami vyhlášeného programu může správce programů dílčího fondu vyzvat žadatele k upřesnění, doplnění či vysvětlení některých informací uvedených v žádosti. Komunikace mezi správcem programů dílčího fondu a žadatelem při hodnocení administrativního souladu musí probíhat v písemné tištěné podobě či elektronickou formou (datová schránka, email). Veškerá upřesnění, doplnění či vysvětlení žádosti ze strany žadatele musí být správci programů dílčího fondu doručena do 3 pracovních dnů od doručení výzvy, neodstraní-li v této lhůtě žadatel nedostatky žádosti, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího hodnocení.

K žádosti žadatel připojí čestné prohlášení de minimis, elektronické kopie dokladů o zřízení bankovního účtu, právní subjektivitě právnické osoby (doklad o registraci, výpis z obchodního rejstříku, stanovy nebo statut) a jejím statutárním zástupci (aktuální zápis o jmenování, pověření, plná moc).

11. Na jeden projekt nelze současně poskytnout dotaci z jiných vyhlášených programů. Maximální výše dotace na jednorázovou akci je stanovena při vyhlášení programu, v případě pravidelné sportovní činnosti dětí a mládeže je maximální částka odvozena od počtu sportujících a celkové alokované částky tohoto programu.

#### **Hodnocení programu 6.1**

12. Při hodnocení žádostí v programu 6.1 správce vyhodnotí žádosti podle kritérií níže, a předloží výboru ke schválení.

#### **Hodnocení programu 6.2**

13. Při hodnocení žádostí v programu 6.2 správce programů dílčího fondu přidělí každému hodnocenému projektu své vlastní bodové hodnocení kritéria, jež mu přísluší (kritérium 1-2). Předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda) rozdělí členům výboru jednotlivé žádosti, a to tak, že každou žádost budou (nezávisle na sobě) hodnotit dva členové výboru (hodnotitelé).
14. Výsledné hodnocení projektu je rovno aritmetickému průměru součtu bodového hodnocení jednotlivých kritérií a jednotlivých hodnotitelů. Členové výboru ani

pracovníci správce programů nesmí posuzovat a hodnotit projekty, u nichž mají střet zájmů. Střet zájmů musí být následně zapsán na webových stránkách města v sekci Protikorupční portál.

15. Výbor seřadí projekty sestupně podle bodového hodnocení a nemůže už dále měnit hodnocení ani pořadí; rozhodnou bodovou hranicí pro možné přidělení požadované dotace je 70 bodů včetně. Výbor následně navrhne přidělení dotací projektům v takto stanoveném pořadí a v plné požadované výši až do vyčerpání celé alokované částky programu. Pokud alokovaná částka nestačí a současně součet požadovaných dotací z žádostí, které splňují rozhodnou bodovou hranici, nepřekročí 150 % aktuální alokace programu (převis žádostí nepřevyšší 50 % alokace programu), může výbor navrhnout přidělení poměrně snížených dotací vypočtených jako součin žádané dotace a koeficientu, kde koeficient je podíl alokace programu a součtu požadovaných dotací z žádostí, které splňují rozhodnou bodovou hranici.<sup>1</sup> Žádosti, které splňují rozhodnou bodovou hranici a které přesto při konečném návrhu kvůli vyčerpání alokace nezískají dotaci (tj. součet požadovaných dotací z žádostí, které splňují rozhodnou bodovou hranici, překračuje 150 % alokace), umístí výbor do zásobníku projektů. Těmto projektům se dotace přidělí v případě rozhodnutí zastupitelstva města o navýšení alokace nebo i v jiných případech navýšení disponibilních prostředků SF pro dané vyhlášení programu. Zásobník projektů se ruší ke dni dalšího vyhlášení programů.
16. V případě zjištění nedostatků v předloženém vyúčtování je příjemce dotace povinen tyto nedostatky odstranit ve lhůtě určené správcem programů SF, zpravidla do 10 pracovních dnů po obdržení písemné výzvy, nebo v jiné lhůtě určené správcem programů SF. V případě pochybností si může správce programů SF vyžádat originály příslušných dokladů zanesených ve vyúčtování dotace.

---

<sup>1</sup> **koeficient** = alokace/ součet všech požadovaných dotací, splňujících rozhodnou bodovou hranici = např.  $1.500.000/2.250.000 = 0,67^*$

**přiznaná dotace** = koeficient x požadovaná dotace (např. 50.000) =  $0,67 \times 50.000 = 33.500$

\*uvedený příklad platí při zachování podmínky, že součet požadovaných dotací nepřevyšuje alokaci o 50 % a víc

## Kritéria pro hodnocení žádostí

### A) v programu 6.1 Pravidelná sportovní činnost dětí a mládeže.

#### 1. Využití dříve poskytnutých dotací v programu 6.1 a dodržení smluvních ujednání:

- žadatel v průběhu posledních tří let zvláště závažným způsobem porušil smluvní ujednání, např. nedodáním vyúčtování dotace (-20 % z celkové částky vypočtené v kritériu č. 2)
- žadatel v průběhu posledních tří let porušil smluvní ujednání, např. opožděným dodáním vyúčtování dotace (-10 % z celkové částky vypočtené v kritériu č. 2)
- žadatel v průběhu posledních tří let dodržel všechna smluvní ujednání, popř. jde o zcela nového žadatele (bez sankce)

#### 2. Pravidelně sportující děti a mládež:

- Ověřený počet sportujících dětí a mládeže (do 19 let věku).
- Způsob ověření:
  - potvrzení počtu členů vyšším tělovýchovným orgánem nebo
  - čestným prohlášením se jmenným seznam členů s rozpisem pravidelných tréninků.

### B) v programu 6.2 Veřejné jednorázové sportovní akce

Celkový počet bodů k rozdělení se pohybuje na škále -10 až 100. Výbor posuzuje způsobilost žadatele a kvalitu, proveditelnost, příp. rizika projektu, přičemž každý bodový příděl musí krátce zdůvodnit. Ve čtyřech kritériích (kritérium 3 - 6) má výbor k dispozici až 80 bodů. Kritéria č. 1 a 2 (vyhodnocení již dříve poskytnutých dotací od SML, resp. spolufinancování projektu) posuzuje správce programů SF při formální kontrole projektů a informuje sportovní výbor o fixním bodovém přídělu na jednání sportovního výboru (od -10 do +20 bodů).

#### 1. Využití dříve poskytovaných dotací v programu 6.2 a dodržení smluvních ujednání:<sup>2</sup>

- žadatel v průběhu posledních tří let zvláště závažným způsobem porušil smluvní ujednání, např. nedodáním vyúčtování dotace (-10 bodů)
- žadatel v průběhu posledních tří let porušil smluvní ujednání, např. opožděným dodáním vyúčtování dotace (-5 bodů)
- žadatel v průběhu posledních tří let dodržel všechna smluvní ujednání, popř. jde o zcela nového žadatele (0 bodů)

#### 2. Spolufinancování projektu z vlastních, resp. jiných zdrojů, uvedené v žádosti:

- žádné spolufinancování, jen zdroje SML (0 bodů)
- spolufinancování do 30 % včetně z uznatelných výdajů projektu (10 bodů)
- spolufinancování nad 30 % až do 70 % včetně z uznatelných výdajů projektu (15 bodů)
- spolufinancování nad 70 % z uznatelných výdajů projektu (20 bodů)

---

<sup>2</sup> Funkčně nahrazuje tzv. blacklist, protože v případě porušení smlouvy (včasné nedodání vyúčtování, neúčelové čerpání dotací aj.) nepřiznává žadateli o dotaci ve třech po sobě jdoucích letech žádné body. Souběžně porušení smlouvy řeší odvod, příp. penále dle zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

### 3. Zkušenost žadatele s relevantními projekty:<sup>3</sup>

- Žadatel nemá dostatečné kapacity ani zkušenosti s realizací podobných projektů (0 bodů)
- Žadatel má dostačující kapacity, ale nemá zkušenosti s realizací podobných projektu (5 bodů)
- Žadatel má kapacity i zkušenosti s realizací podobných projektu (10 bodů)

### 4. Ekonomické zhodnocení projektu:<sup>4</sup>

- Rozpočet je neúplný, není v souladu s předkládanými aktivitami a aktivitami vyhlášeného programu (0 bodů)
- Rozpočet je nepřehledný nebo některé položky jsou nadhodnocené (10 bodů)
- Rozpočet je přehledný, detailní a odpovídá aktivitám projektu i programu (20 bodů)

### 5. Kvalita a účelnost projektu:<sup>5</sup>

- Cíl projektu je nejasný, jednotlivé fáze jsou špatně popsány, nebo chybějí. Aktivity neodpovídají zvolenému záměru projektu (0 bodů)
- Cíl projektu je relevantní, některé fáze projektu jsou ale nejasné, nebo chybějí. Aktivity částečně odpovídají zvolenému záměru projektu (10 bodů)
- Cíl projektu je dobře zvolen, všechny fáze projektu jsou srozumitelně popsány. Aktivity odpovídají zvolenému záměru projektu (25 bodů)

### 6. Multiplikační efekty a dopady projektu:<sup>6</sup>

- Přínos projektu je sporný, má jen krátkodobý dopad a na jen velmi úzkou cílovou skupinu uživatelů/ klientů (0 body)
- Přínos projektu je (relativně) omezený a má dopad jen na deklarovanou, specifickou skupinu uživatelů/ klientů (15 bodů)
- Přínos projektu je značný, má dopad na širokou skupinu uživatelů/ klientů i významný časový přesah (25 bodů)

### Výsledné bodové hodnocení = aritmetický průměr hodnocení obou hodnotitelů.

Je-li součet bodového hodnocení obou hodnotitelů výrazně rozdílný (30 a více bodů), určí předseda výboru třetího hodnotitele, který žádost posoudí ve všech kritériích (3-6). Aritmetický průměr se v takovém případě vypočte z dvou k sobě navzájem bližších hodnocení.

- a) Využití dříve poskytovaných dotací od SML a dodržení smluvních ujednání – max. 0 bodů (přiděluje správce programu)
- b) Spolufinancování projektu z vlastních, resp. jiných zdrojů, uvedené v žádosti – max. 20 bodů (přiděluje správce programu)
- c) Zkušenost žadatele s relevantními projekty – max. 10 bodů (přiděluje výbor)
- d) Ekonomické zhodnocení projektu – max. 20 bodů (přiděluje výbor)
- e) Kvalita a účelnost projektu – max. 25 bodů (přiděluje výbor)
- f) Multiplikační efekty a dopady projektu – max. 25 bodů (přiděluje výbor)

**Celkem max. 100 bodů**

<sup>3</sup> Členové výboru posuzují např. různé fáze projektu, kvalifikační předpoklady, zkušenosti a úspěchy apod.

<sup>4</sup> Členové výboru posuzují kvalitu zpracování rozpočtu projektu a efektivitu vložených prostředků.

<sup>5</sup> Členové výboru posuzují jednotlivé fáze projektu, jejich popis a také relevanci a soulad vymezených aktivit se stanoveným cílem projektu.

<sup>6</sup> Členové výboru posuzují přínos projektu ve vztahu k veřejnosti, resp. deklarované cílové skupině, ale např. i k území města, v jehož hranicích má být realizován. Významným kritériem je i časový dopad/ přesah projektu.