



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

Tajemník Magistrátu města Liberec

v y h l á š u j e

podle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků,

v ý b ě r o v é ř í z e n í,

kteřé je podmínkou pro vznik pracovního poměru úředníka zařazeného do funkce

REFERENT ODDĚLENÍ PŘESTUPKŮ

na odboru správním a živnostenském Magistrátu města Liberec

Podmínky výběrového řízení:

Místo výkonu práce: budovy Magistrátu města Liberec a území správního obvodu města Liberce.

Předpoklady pro výkon funkce: úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky (případně i cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt), dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním předpisem (např. kvalifikační předpoklady stanovené zákonem).

Další požadavky stanovené STATUTÁRNÍM MĚSTEM LIBEREC pro uchazeče:

- vysokoškolské, případně i vyšší odborné vzdělání;
- základní přehled o trestním a přestupkovém právu, znalost fungování justice a veřejné správy;
- dobrá úroveň komunikačních schopností, zejména při kontaktu s problémovými klienty;
- samostatnost, schopnost zvládat stresové situace, uživatelská znalost práce s PC (MS Office).

Uvítáme praxi při výkonu správních činností, v právní oblasti nebo ve veřejné správě (není podmínkou). Místo je vhodné též pro osoby se zdravotním postižením splňující uvedené požadavky.

Písemná přihláška uchazeče k vyhlášenému výběrovému řízení musí obsahovat jeho:

- jméno, příjmení a titul; - datum a místo narození; - státní příslušnost; - místo trvalého pobytu; - číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana). Musí být též uvedeno datum a podpis zájemce.

K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady: - životopis, ve kterém se uvedou údaje o jeho dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností; - výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; - ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání. Uvítáme přiložení vyplněného osobního dotazníku. Přihlášku i osobní dotazník lze stáhnout na webových stránkách města na <https://www.liberec.cz/cz/obcan/urad/tajemnik/oddeleni-personalni/dokumenty/osobni-dotaznik-prihlaska-k-vyberovemu-rizeni.html>.

Popis vykonávané činnosti: projednává přestupky v souladu s platnou legislativou včetně vydávání rozhodnutí a ukládání pokut; vyřizuje přestupky v příkazním řízení na místě; vede jednání s občany při řešení jejich stížností a podnětů; provádí místní šetření; vyřizuje agendu „pověstí“ na občany a postupuje přestupkové spisy příslušným správním orgánům, orgánům policie a státnímu zastupitelství.

Platové zařazení: do platové třídy 10. Zaměstnanecké výhody jsou garantovány platnou kolektivní smlouvou úřadu. Přehled poskytovaných benefitů je na <https://www.liberec.cz/cz/obcan/urad/tajemnik/oddeleni-personalni/dokumenty/prihlaska-k-vyberovemu-rizeni.html>).

Pracovní poměr: na dobu neurčitou. Nástup je možný ihned, případně dle vzájemné dohody.

Lhůta pro podání přihlášky: uzávěrka pro doručení přihlášek uchazečů je dne 15. srpna 2022.

Způsob podání přihlášky: poštou na adresu: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, personální oddělení, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1 nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Liberec (tel. 485 243 761 nebo 485 243 768 - 9). Obálku označte textem: VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – REFERENT ODDĚLENÍ PŘESTUPKŮ.

Zaměstnavatel si vyhrazuje právo na základě výběrového řízení nepřijmout žádného uchazeče.

Vrácení písemných materiálů poskytnutých k výběrovému řízení: po skončení výběrového řízení si uchazeči mohou materiály osobně vyzvednout na personálním oddělení Magistrátu města Liberec nebo (po dohodě) jim budou zaslány poštou.