

Fond zdraví a prevence

Vyhlášení programů k předkládání žádostí o dotaci na rok 2020

Fond zdraví a prevence	
IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE DÍLČÍHO FONDU	
Číslo a název dílčího fondu	4 Fond zdraví a prevence
Správce programů dílčího fondu	Odbor školství a sociálních věcí
Počet programů v rámci dílčího fondu	3
Počet podaných žádostí v rámci dílčího fondu	max. 3*
PŘEDMĚT DÍLČÍHO FONDU	
Podpora zdravotních, sociálních a preventivních programů určená občanům statutárního města Liberec	
PROGRAMY V RÁMCI DÍLČÍHO FONDU	
Číslo a název programu	Účel podpory v rámci programu
4.1 Program Prevence civilizačních chorob a podpora aktivit zdravého životního stylu	Podpora zdravotních programů, zaměřených na prevenci civilizačních onemocnění. Podpora pobytových rekondičních a rehabilitačních programů. Podpora projektů a osvětových programů v oblasti zdravé výživy, duševního zdraví či hygieny.
4.2 Program Primární prevence rizikových jevů	Podpora prevence rizikových jevů, především užívání návykových látek, gambling, rasismus, xenofobie, šikana, kyberkriminalita, týrání a zneužívání dětí či různé formy násilného chování. Podpora aktivit směřovaných na specifické skupiny obyvatel v oblasti protidrogové politiky. Podpora prevence bezpečnosti silniční dopravy a aktivit prevence kriminality.
4.3 Program Prevence sociálního vyloučení a podpora začleňování	Podpora specifických skupin ohrožených sociálním vyloučením, jako jsou zdravotně postižené osoby, osoby bez domova, osoby propuštěné z výkonu trestu, oběti trestných činů, osoby opouštějící ústavní péči, dlouhodobě nezaměstnaní, neúplné rodiny s dětmi či senioři. Podpora aktivit národnostních menšin a etnických skupin.

*V případě, že žadatel předloží v rámci dílčího fondu více než 3 žádosti, vyzve správce programu žadatele, aby do 3 pracovních dní určil, jaké žádosti mají být hodnoceny. Pokud žadatel překročí tuto lhůtu, správce programu bude hodnotit první tři žádosti dle času přijetí.

Program Prevence civilizačních chorob a podpora aktivit zdravého životního stylu
Vyhlášení programu k předkládání žádostí o dotaci na rok 2020

Číslo a název dílčího fondu: 4 Fond zdraví a prevence	
Číslo a název programu: 4.1 Program Prevence civilizačních chorob a podpora aktivit zdravého životního stylu	
Účel podpory	Podpora zdravotních programů, zaměřených na prevenci civilizačních onemocnění. Podpora pobytových rekondičních a rehabilitačních programů. Podpora projektů a osvětových programů v oblasti zdravé výživy, duševního zdraví či hygieny.
Důvody podpory stanoveného účelu	Zajištění prevence civilizačních chorob a podpora aktivit zdravého životního stylu pro občany města Liberec
Správce programů dílčího fondu	Odbor školství a sociálních věcí
Kontaktní osoby programu	Pavčina Háková, tel.: 485 244 982 hakova.pavlina@magistrat.liberec.cz
Odkaz na webové stránky dílčího fondu / programu	https://www.liberec.cz/cz/mesto-samosprava/granty-dotace/fondy-mesta/
Lhůta pro podání žádosti	5. 3. 2020, 8.00 hodin - 20. 3. 2020, 12.00 hodin
Celkový finanční objem určený pro toto vyhlášení programu	600.000 Kč

Výše dotace a uznatelnost výdajů programu	
Minimální výše dotace (v Kč)	5.000 Kč
Maximální výše dotace (v Kč)	45.000 Kč
Maximální výše dotace (v % z celkových uznatelných výdajů projektu)	80 %
Minimální výše spolufinancování ze strany žadatele (v % z celkových uznatelných výdajů projektu)	20 %
Maximální počet žádostí, které žadatel může předložit v tomto vyhlášení programu	2
Uznatelné výdaje	<p>Neinvestiční výdaje přímo související s aktivitami uskutečněnými v souladu s účelem podpory a jsou účetně vedeny jako:</p> <ul style="list-style-type: none"> • drobný dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek • nákup materiálu • nákup služeb • osobní výdaje • provozní výdaje – <i>nájem kanceláře, energie, telefonní výdaje, fax, poštovné</i> • dobrovolnická práce může být oceněna max. do výše 130 Kč/hod a může tvořit max. 20 % z celkových uznatelných výdajů, více bod „N“
Neuznatelné výdaje	Všechny ostatní výdaje

Ostatní podmínky programu		
A.	Okruh způsobilých žadatelů:	Fyzické a právnické osoby s výjimkou: <ul style="list-style-type: none"> • akciových společností s akciemi na doručitele • příspěvkových organizací zřízovaných SML
B.	Omezení podpory:	<ul style="list-style-type: none"> • Podporu nelze žádat na poskytování sociálních služeb v rozsahu základních činností dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů • Projekty zakládající veřejnou podporu budou podpořeny v souladu s Nařízením Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis
C.	Forma podpory:	Účelová neinvestiční dotace
D.	Termín realizace aktivit:	1. 1. 2020 – 31. 12. 2020
E.	Způsob a místo podání žádosti:	<p>Prostřednictvím příslušného elektronického formuláře dostupného na webových stránkách SML, https://granty.liberec.cz, a to včetně elektronických kopií povinných příloh. Žadatel následně doručí žádost jednou ze tří možností:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. elektronicky formou datové schránky 2. elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem 3. elektronicky <u>bez zaručeného elektronického podpisu a zároveň vytištění identické verze podání žádosti</u> (vytištěné musí být podepsané, případně orazítkované) a doručené buď: <ol style="list-style-type: none"> a) poštou na adresu nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec b) nebo osobně na podatelnu MML.
F.	Povinné přílohy k žádosti:	<p>Žadatel doloží prostřednictvím příslušného elektronického formuláře dostupného na webových stránkách SML, https://granty.liberec.cz, v elektronické formě následující povinné přílohy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Popis projektu • Plná moc (pokud žádost nepodává statutární zástupce). Plnou moc může žadatel podat pouze jednou, i když žádá na více projektů
G.	Kritéria pro hodnocení, bodová škála kritérií, případně váhy kritérií:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Výše spolufinancování projektu ze strany SML <ol style="list-style-type: none"> a) do 30% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 10 bodů b) více než 30% - 45% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 8 bodů c) více než 45% - 60% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 6 bodů d) více než 60% - 80% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 4 body 2. Žadatel realizoval v oblasti zdraví, prevence nebo sociální oblasti v posledních 5 letech pro občany města Liberec ke dni vyhlášení programu <ol style="list-style-type: none"> a) 3 a více projektů 10 bodů b) 1 až 2 projekty 5 bodů c) žádný projekt 1 bod

		<p>3. Rozsah projektu/akce</p> <p>a) místní 10 bodů b) regionální (celokrajský) 5 bodů c) nadregionální 1 bod</p> <p>4. Počet podpořených osob – nutno doložit prezenční listinou, příp. fotodokumentací</p> <p>a) 201 a více osob 10 bodů b) 51 – 200 osob 8 bodů c) méně než 50 osob 6 bodů</p> <p>5. Soulad s rozvojovými dokumenty a strategiemi místního charakteru – nutno uvést konkrétní opatření</p> <p>a) Komunitní plán služeb v sociální oblasti SML nebo Strategický plán sociálního začleňování pro SML nebo Plán prevence kriminality SML https://www.liberec.cz/files/dokumenty/odbory/odbor-humanitni/kpss-2018-2022.pdf, https://www.liberec.cz/files/dokumenty/odbory/odbor-skolstvi-kultury/lokalni-partnerstvi/spsz-liberec-final.pdf, https://www.liberec.cz/files/mestska-police/prevence/plany-prevence-kriminality-bezpecnostni-analyzy/ppk2020_web.pdf 10 bodů b) projekt není v souladu ani s jedním uvedeným dokumentem 1 bod</p>		
H.	Lhůty pro rozhodnutí o žádosti:	Konzultace žádostí	Pavlaína Háková, tel.: 485 244 982, hakova.pavlina@magistrat.liberec.cz	do 19.3.2020 do 14.00 hod.
		Příjem žádostí	Viz bod E.	od 5.3.2020, 8.00 hod. do 20.3.2020, 12.00 hod.
		Kontrola administrativního souladu žádostí	Odbor školství a sociálních věcí	3-4/2020
		Hodnocení a návrh na přidělení podpory	Výbor pro sociální věci a bezpečnost	4-5/2020
		Projednání návrhu	Rada města Liberec	5-6/2020
		Schválení návrhu	Zastupitelstvo města Liberec	5-6/2020
I..	Oznámení o schválení /neschválení podpory:	Písemně do 15 dnů od zveřejnění usnesení ZM na úřední desce MML (6-7/2020)		
J.	Právní forma:	Smlouva o poskytnutí účelové dotace		
K.	Doklady požadované nejdéle k datu uzavření smlouvy:	<ul style="list-style-type: none"> • u právnické osoby: <ul style="list-style-type: none"> ○ doklad o zřízení bankovního účtu ○ plná moc (pokud nebude podepisovat Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace statutární zástupce) ○ čestné prohlášení žadatele v souladu s čl. 5.5 Statutu Dotačního fondu 		

		<ul style="list-style-type: none"> • u fyzické osoby: <ul style="list-style-type: none"> ○ kopie platného občanského průkazu nebo živnostenského listu ○ kopie dokladu o zřízení bankovního účtu. ○ čestné prohlášení žadatele v souladu s čl. 5.5 Statutu Dotačního fondu
L.	Způsob financování:	Dotace budou úspěšným žadatelům zaslány po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace. Dotace budou zaslány bezhotovostním bankovním převodem na účet žadatele uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace do 20 dnů od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.
M.	Podmínky vyúčtování:	Uvedeny ve smlouvě o poskytnutí účelové dotace.
N.	Ostatní:	<p>Informace o návrhu podpory v průběhu schvalovacího procesu nebudou poskytovány.</p> <p>Dobrovolnická práce – sazba max. 130 Kč/hod. a max. 20 % celkových uznatelných výdajů, která může být vykázána pouze jako část vlastního podílu žadatele</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vykazování dobrovolnické práce: hodnota práce dobrovolníků se určuje na základě vynaloženého času a hodinové sazby ve výši max. 130 Kč/hod. S každým dobrovolníkem musí být uzavřena a k vyúčtování doloženo: <ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Dohoda o výkonu dobrovolnické práce</u> ○ <u>Přehled dobrovolnické práce</u> ○ <u>Výkazy práce.</u> • Příklad pro vykazování/propočet podílu dobrovolnické práce na celkových uznatelných výdajích projektu: <ul style="list-style-type: none"> Celkové uznatelné výdaje: 50 000 Kč Dotace 70 %: 35 000 Kč Vlastní podíl 30%: 15 000 Kč Dobrovolnická práce 20%: 10 000 Kč vykázáných jako část vlastního podílu <p>Jedná se o možnost žadatele zvýšit si tímto způsobem vlastní spoluúcast „oceněním“ dobrovolnické práce za uvedenou maximální sazbu (130 Kč/hod.), přičemž taková organizace musí v rámci projektu a vyúčtování předložit následující dokumenty: Dohoda o dobrovolnické práci, přehled dobrovolnické práce, výkaz dobrovolnické práce.</p> <p>V případě, že žadatel podá více žádostí v rámci programu, budou hodnoceny první dvě podané žádosti.</p>

Program Primární prevence rizikových jevů
Vyhlášení programu k předkládání žádostí o dotaci na rok 2020

Číslo a název dílčího fondu: 4 Fond zdraví a prevence	
Číslo a název programu: 4.2 Primární prevence rizikových jevů	
Účel podpory	Podpora prevence rizikových jevů, především užívání návykových látek, gambling, rasismus, xenofobie, šikana, kyberkriminalita, týrání a zneužívání dětí či různé formy násilného chování. Podpora aktivit směřovaných na specifické skupiny obyvatel v oblasti protidrogové politiky. Podpora prevence bezpečnosti silniční dopravy a aktivit prevence kriminality.
Důvody podpory stanoveného účelu	Zajištění primární prevence rizikových jevů pro občany města Liberec
Správce programů dílčího fondu	Odbor školství a sociálních věcí
Kontaktní osoby programu	Pavčina Háková, tel.: 485 244 982 hakova.pavlina@magistrat.liberec.cz
Odkaz na webové stránky dílčího fondu / programu	https://www.liberec.cz/cz/mesto-samosprava/granty-dotace/fondy-mesta/
Lhůta pro podání žádosti	5. 3. 2020, 8.00 hodin - 20. 3. 2020, 12.00 hodin
Celkový finanční objem určený pro toto vyhlášení programu	200.000 Kč

Výše dotace a uznatelnost výdajů programu	
Minimální výše dotace (v Kč)	5.000 Kč
Maximální výše dotace (v Kč)	45.000 Kč
Maximální výše dotace (v % z celkových uznatelných výdajů projektu)	80 %
Minimální výše spolufinancování ze strany žadatele (v % z celkových uznatelných výdajů projektu)	20 %
Maximální počet žádostí, které žadatel může předložit v tomto vyhlášení programu	1
Uznatelné výdaje	<p>Neinvestiční výdaje přímo související s aktivitami uskutečněnými v souladu s účelem podpory a jsou účetně vedeny jako:</p> <ul style="list-style-type: none"> • drobný dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek • nákup materiálu • nákup služeb • osobní výdaje • provozní výdaje – <i>nájem kanceláře, energie, telefonní výdaje, fax, poštovné</i> • dobrovolnická práce může být oceněna max. do výše 130 Kč/hod a může tvořit max. 20 % z celkových uznatelných výdajů, více bod „N“
Neuznatelné výdaje	Všechny ostatní výdaje

Ostatní podmínky programu		
A.	Okruh způsobilých žadatelů:	Fyzické a právnické osoby s výjimkou: <ul style="list-style-type: none"> • akciových společností s akciemi na doručitele • příspěvkových organizací zřizovaných SML
B.	Omezení podpory:	<ul style="list-style-type: none"> • Podporu nelze žádat na poskytování sociálních služeb v rozsahu základních činností dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů • Projekty zakládající veřejnou podporu budou podpořeny v souladu s Nařízením Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis • Realizace projektu na území statutárního města Liberec
C.	Forma podpory:	Účelová neinvestiční dotace
D.	Termín realizace aktivit:	1. 1. 2020 – 31. 12. 2020
E.	Způsob a místo podání žádosti:	<p>Prostřednictvím příslušného elektronického formuláře dostupného na webových stránkách SML, https://granty.liberec.cz, a to včetně elektronických kopií povinných příloh. Žadatel následně doručí žádost jednou ze tří možností:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. elektronicky formou datové schránky 2. elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem 3. elektronicky <u>bez zaručeného elektronického podpisu a zároveň vytištění identické verze podání žádosti</u> (vytištěné musí být podepsané, případně orazítkované) a doručené buď: <ol style="list-style-type: none"> c) poštou na adresu nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec d) nebo osobně na podatelnu MML.
F.	Povinné přílohy k žádosti:	<p>Žadatel doloží prostřednictvím příslušného elektronického formuláře dostupného na webových stránkách SML, https://granty.liberec.cz, v elektronické formě následující povinné přílohy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Popis projektu • Plná moc (pokud žádost nepodává statutární zástupce). Plnou moc může žadatel podat pouze jednou, i když žádá na více projektů
G.	Kritéria pro hodnocení, bodová škála kritérií, případně váhy kritérií:	<p>1. Výše spolufinancování projektu ze strany SML</p> <ol style="list-style-type: none"> a) do 30% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 10 bodů b) více než 30% - 45% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 8 bodů c) více než 45% - 60% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 6 bodů d) více než 60% - 80% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 4 body <p>2. Žadatel realizoval v oblasti zdraví, prevence nebo sociální oblasti v posledních 5 letech pro občany města Liberec ke dni vyhlášení programu</p> <ol style="list-style-type: none"> a) 3 a více projektů 10 bodů b) 1 až 2 projekty 5 bodů c) žádný projekt 1 bod

		<p>3. Rozsah projektu/akce</p> <p>a) místní 10 bodů b) regionální (celokrajský) 5 bodů c) nadregionální 1 bod</p> <p>4. Soulad s rozvojovými dokumenty a strategiemi místního charakteru – nutno uvést konkrétní opatření</p> <p>a) Komunitní plán služeb v sociální oblasti SML nebo Strategický plán sociálního začleňování pro SML nebo Plán prevence kriminality SML https://www.liberec.cz/files/dokumenty/odbory/odbor-humanitni/kpss-2018-2022.pdf, https://www.liberec.cz/files/dokumenty/odbory/odbor-skolstvi-kultury/lokalni-partnerstvi/spsz-liberec-final.pdf, https://www.liberec.cz/files/mestska-police/prevence/plany-prevence-kriminality-bezpecnostni-analyzy/ppk2020_web.pdf 10 bodů</p> <p>b) projekt není v souladu ani s jedním uvedeným dokumentem 1 bod</p>		
H.	Lhůty pro rozhodnutí o žádosti:	Konzultace žádostí	Pavlna Háková, tel.: 485 244 982, hakova.pavlina@magistrat.liberec.cz	do 19.3.2020 do 14 hod.
		Příjem žádostí	Viz bod E.	od 5.3.2020, 8.00 hod. do 20.3.2020, 12.00 hod.
		Kontrola administrativního souladu žádostí	Odbor školství a sociálních věcí	3-4/2020
		Hodnocení a návrh na přidělení podpory	Výbor pro sociální věci a bezpečnost	4-5/2020
		Projednání návrhu	Rada města Liberec	5-6/2020
		Schválení návrhu	Zastupitelstvo města Liberec	5-6/2020
I.	Oznámení o schválení /neschválení podpory:	Písemně do 15 dnů od zveřejnění usnesení ZM na úřední desce MML (6-7/2020)		
J.	Právní forma:	Smlouva o poskytnutí účelové dotace		
K.	Doklady požadované nejdéle k datu uzavření smlouvy:	<ul style="list-style-type: none"> • u právnické osoby: <ul style="list-style-type: none"> ○ doklad o zřízení bankovního účtu ○ plná moc (pokud nebude podepisovat Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace statutární zástupce) ○ čestné prohlášení žadatele v souladu s čl. 5.5 Statutu Dotačního fondu • u fyzické osoby: <ul style="list-style-type: none"> ○ kopie platného občanského průkazu nebo živnostenského listu ○ kopie dokladu o zřízení bankovního účtu. ○ čestné prohlášení žadatele v souladu s čl. 5.5 Statutu Dotačního fondu 		
L.	Způsob financování:	Dotace budou úspěšným žadatelům zaslány po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace. Dotace budou zaslány bezhotovostním bankovním převodem na účet žadatele uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace do 20 dnů od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.		

M.	Podmínky vyúčtování:	Uvedeny ve smlouvě o poskytnutí účelové dotace.
N.	Ostatní:	<p>Informace o návrhu podpory v průběhu schvalovacího procesu nebudou poskytovány.</p> <p>Dobrovolnická práce – sazba max. 130 Kč/hod. a max. 20 % celkových uznatelných výdajů, která může být vykázána pouze jako část vlastního podílu žadatele</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vykazování dobrovolnické práce: hodnota práce dobrovolníků se určuje na základě vynaloženého času a hodinové sazby ve výši max. 130 Kč/hod. S každým dobrovolníkem musí být uzavřena a k vyúčtování doloženo: <ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Dohoda o výkonu dobrovolnické práce</u> ○ <u>Přehled dobrovolnické práce</u> ○ <u>Výkazy práce.</u> • Příklad pro vykazování/propočet podílu dobrovolnické práce na celkových uznatelných výdajích projektu: <ul style="list-style-type: none"> Celkové uznatelné výdaje: 50 000 Kč Dotace 70 %: 35 000 Kč Vlastní podíl 30%: 15 000 Kč Dobrovolnická práce 20%: 10 000 Kč vykázáných jako část vlastního podílu <p>Jedná se o možnost žadatele zvýšit si tímto způsobem vlastní spoluúčasť „oceněním“ dobrovolnické práce za uvedenou maximální sazbu (130 Kč/hod.), přičemž taková organizace musí v rámci projektu a vyúčtování předložit následující dokumenty: Dohoda o dobrovolnické práci, přehled dobrovolnické práce, výkaz dobrovolnické práce.</p> <p>V případě, že žadatel podá více žádostí v rámci programu, bude hodnocena první podaná žádost.</p>

**Program Prevence sociálního vyloučení a podpora začleňování
Vyhlášení programu k předkládání žádostí o dotaci na rok 2020**

Číslo a název dílčího fondu: 4 Fond zdraví a prevence	
Číslo a název programu: 4.3 Program Prevence sociálního vyloučení a podpora začleňování	
Účel podpory	Podpora specifických skupin ohrožených sociálním vyloučením, jako jsou zdravotně postižené osoby, osoby bez domova, osoby propuštěné z výkonu trestu, oběti trestných činů, osoby opouštějící ústavní péči, dlouhodobě nezaměstnaní, neúplné rodiny s dětmi či senioři. Podpora aktivit národnostních menšin a etnických skupin.
Důvody podpory stanoveného účelu	Zajištění prevence sociálního vyloučení a podpora začleňování ohrožených skupin obyvatel města Liberec
Správce programů dílčího fondu	Odbor školství a sociálních věcí
Kontaktní osoby programu	Pavčina Háková, tel.: 485 244 982 hakova.pavlina@magistrat.liberec.cz
Odkaz na webové stránky dílčího fondu / programu	https://www.liberec.cz/cz/mesto-samosprava/granty-dotace/fondy-mesta/
Lhůta pro podání žádosti	5. 3. 2020, 8.00 hodin - 20. 3. 2020, 12.00 hodin
Celkový finanční objem určený pro toto vyhlášení programu	450.000 Kč

Výše dotace a uznatelnost výdajů programu	
Minimální výše dotace (v Kč)	5.000 Kč
Maximální výše dotace (v Kč)	45.000 Kč
Maximální výše dotace (v % z celkových uznatelných výdajů projektu)	80 %
Minimální výše spolufinancování ze strany žadatele (v % z celkových uznatelných výdajů projektu)	20 %
Maximální počet žádostí, které žadatel může předložit v tomto vyhlášení programu	2
Uznatelné výdaje	<p>Neinvestiční výdaje přímo související s aktivitami uskutečněnými v souladu s účelem podpory a jsou účetně vedeny jako:</p> <ul style="list-style-type: none"> • drobný dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek • nákup materiálu • nákup služeb • osobní výdaje • provozní výdaje – <i>nájem kanceláře, energie, telefonní výdaje, fax, poštovné</i> • dobrovolnická práce může být oceněna max. do výše 130 Kč/hod a může tvořit max. 20 % z celkových uznatelných výdajů, více bod „N“
Neuznatelné výdaje	Všechny ostatní výdaje

Ostatní podmínky programu		
A.	Okruh způsobilých žadatelů:	Fyzické a právnické osoby s výjimkou: <ul style="list-style-type: none"> • akciových společností s akciemi na doručitele • příspěvkových organizací zřizovaných SML
B.	Omezení podpory:	<ul style="list-style-type: none"> • Podporu nelze žádat na poskytování sociálních služeb v rozsahu základních činností dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů • Projekty zakládající veřejnou podporu budou podpořeny v souladu s Nařízením Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis • Realizace projektu na území statutárního města Liberec
C.	Forma podpory:	Účelová neinvestiční dotace
D.	Termín realizace aktivit:	1. 1. 2020 – 31. 12. 2020
E.	Způsob a místo podání žádosti:	<p>Prostřednictvím příslušného elektronického formuláře dostupného na webových stránkách SML, https://granty.liberec.cz, a to včetně elektronických kopií povinných příloh. Žadatel následně doručí žádost jednou ze tří možností:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. elektronicky formou datové schránky 2. elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem 3. elektronicky <u>bez zaručeného elektronického podpisu a zároveň vytištění identické verze podání žádosti</u> (vytištěné musí být podepsané, případně orazítkované) a doručené buď: <ol style="list-style-type: none"> e) poštou na adresu nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec f) nebo osobně na podatelnu MML.
F.	Povinné přílohy k žádosti:	<p>Žadatel doloží prostřednictvím příslušného elektronického formuláře dostupného na webových stránkách SML, https://granty.liberec.cz, v elektronické formě následující povinné přílohy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Popis projektu • Plná moc (pokud žádost nepodává statutární zástupce). Plnou moc může žadatel podat pouze jednou, i když žádá na více projektů
G.	Kritéria pro hodnocení, bodová škála kritérií, případně váhy kritérií:	<p>1. Výše spolufinancování projektu ze strany SML</p> <ol style="list-style-type: none"> a) do 30% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 10 bodů b) více než 30% - 45% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 8 bodů c) více než 45% - 60% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 6 bodů d) více než 60% - 80% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 4 body <p>2. Žadatel realizoval v oblasti zdraví, prevence nebo sociální oblasti v posledních 5 letech pro občany města Liberec ke dni vyhlášení programu</p> <ol style="list-style-type: none"> a) 3 a více projektů 10 bodů b) 1 až 2 projekty 5 bodů c) žádný projekt 1 bod

		<p>3. Rozsah projektu/akce</p> <p>a) místní 10 bodů b) regionální (celokrajský) 5 bodů c) nadregionální 1 bod</p> <p>4. Soulad s rozvojovými dokumenty a strategiemi místního charakteru – nutno uvést konkrétní opatření</p> <p>a) Komunitní plán služeb v sociální oblasti SML nebo Strategický plán sociálního začleňování pro SML nebo Plán prevence kriminality SML https://www.liberec.cz/files/dokumenty/odbory/odbor-humanitni/kpss-2018-2022.pdf, https://www.liberec.cz/files/dokumenty/odbory/odbor-skolstvi-kultury/lokalni-partnerstvi/spsz-liberec-final.pdf, https://www.liberec.cz/files/mestska-policie/prevence/plany-prevence-kriminality-bezpecnostni-analyzy/ppk2020_web.pdf 10 bodů</p> <p>b) projekt není v souladu ani s jedním uvedeným dokumentem 1 bod</p>		
H.	Lhůty pro rozhodnutí o žádosti:	Konzultace žádostí	Pavlna Háková, tel.: 485 244 982, hakova.pavlina@magistrat.liberec.cz	do 19.3.2020 do 14 hod.
		Příjem žádostí	Viz bod E.	od 5.3.2020, 8.00 hod. do 20.3.2020, 12.00 hod.
		Kontrola administrativního souladu žádostí	Odbor školství a sociálních věcí	3-4/2020
		Hodnocení a návrh na přidělení podpory	Výbor pro sociální věci a bezpečnost	4-5/2020
		Projednání návrhu	Rada města Liberec	5-6/2020
		Schválení návrhu	Zastupitelstvo města Liberec	5-6/2020
I.	Oznámení o schválení /neschválení podpory:	Písemně do 15 dnů od zveřejnění usnesení ZM na úřední desce MML (6-7/2020)		
J.	Právní forma:	Smlouva o poskytnutí účelové dotace		
K.	Doklady požadované nejdéle k datu uzavření smlouvy:	<ul style="list-style-type: none"> • u právnické osoby: <ul style="list-style-type: none"> ○ doklad o zřízení bankovního účtu ○ plná moc (pokud nebude podepisovat Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace statutární zástupce) ○ čestné prohlášení žadatele v souladu s čl. 5.5 Statutu Dotačního fondu • u fyzické osoby: <ul style="list-style-type: none"> ○ kopie platného občanského průkazu nebo živnostenského listu ○ kopie dokladu o zřízení bankovního účtu. ○ čestné prohlášení žadatele v souladu s čl. 5.5 Statutu Dotačního fondu 		
L.	Způsob financování:	Dotace budou úspěšným žadatelům zaslány po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace. Dotace budou zaslány bezhotovostním bankovním převodem na účet žadatele uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace do 20 dnů od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.		

M.	Podmínky vyúčtování:	Uvedeny ve smlouvě o poskytnutí účelové dotace.
N.	Ostatní:	<p>Informace o návrhu podpory v průběhu schvalovacího procesu nebudou poskytovány.</p> <p>Dobrovolnická práce – sazba max. 130 Kč/hod. a max. 20 % celkových uznatelných výdajů, která může být vykázána pouze jako část vlastního podílu žadatele</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vykazování dobrovolnické práce: hodnota práce dobrovolníků se určuje na základě vynaloženého času a hodinové sazby ve výši max. 130 Kč/hod. S každým dobrovolníkem musí být uzavřena a k vyúčtování doloženo: <ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Dohoda o výkonu dobrovolnické práce</u> ○ <u>Přehled dobrovolnické práce</u> ○ <u>Výkazy práce.</u> • Příklad pro vykazování/propočet podílu dobrovolnické práce na celkových uznatelných výdajích projektu: <ul style="list-style-type: none"> Celkové uznatelné výdaje: 50 000 Kč Dotace 70 %: 35 000 Kč Vlastní podíl 30%: 15 000 Kč Dobrovolnická práce 20%: 10 000 Kč vykázáných jako část vlastního podílu <p>Jedná se o možnost žadatele zvýšit si tímto způsobem vlastní spoluúčasť „oceněním“ dobrovolnické práce za uvedenou maximální sazbu (130 Kč/hod.), přičemž taková organizace musí v rámci projektu a vyúčtování předložit následující dokumenty: Dohoda o dobrovolnické práci, přehled dobrovolnické práce, výkaz dobrovolnické práce.</p> <p>V případě, že žadatel podá více žádostí v rámci programu, budou hodnoceny první dvě podané žádosti.</p>