

# ZÁPIS Z DOZORČÍ RADY KOMUNITNÍHO STŘEDISKA KONTAKT LIBEREC, P. O.

**Datum: 16. 10. 2020**

**Místo setkání: PALACHOVA 504/7, LIBEREC 1, 460 01**

**Přítomni:** Bc. Martina Teplá – předsedkyně dozorčí rady, Petra Břeňová, Bc. Michael Dufek – ředitel Komunitního střediska Kontakt Liberec, p. o., Bc. Robert Prade – místopředseda dozorčí rady

**Omluveni:** PhDr. Mgr. Ivan Langr

**Zapisovatel:** Mgr. Marie Matějčková

**Zahájeno v 10.00 hodin.**

## **PROGRAM:**

1. Zahájení jednání
2. Provozní záležitosti organizace (aktuální informace: Liebiegův palác, Taxík Maxík, návrh rozpočtu na rok 2021, personální změny aj.)
3. Různé

## **K JEDNOTLIVÝM BODŮM PROGRAMU:**

### **• Zahájení jednání**

Předsedkyně zahájila jednání dozorčí rady Komunitního střediska KONTAKT Liberec, p. o. a přivítala přítomné členy.

### **Schválení programu jednání**

**Usnesení DRK č. 06/2020**

### **Volba druhého ověřovatele zápisu**

**Usnesení DRK č. 07/2020**

Jako druhý ověřovatel zápisu byla navržena Petra Břeňová, která tuto funkci přijala.

Dozorčí rada schválila ověřovatele zápisu.

Hlasování: 2 – 0 – 0

### **Program:**

- **Personální změny** – s ohledem na ukončení projektu Férové školy I. byl ukončen 0,5 úvazek na tento projekt. Nový projekt Férové školy II. bude řešen ve stávající struktuře. K plánovaným změnám dojde také na pozici Specialista Centrálního klubu seniorů, která bude nahrazena v plném rozsahu, stejně tak pozici Koordinátora dobrovolnictví, kde pracovnice odchází ke konci kalendářního roku do důchodu. Bude v průběhu listopadu posílána o novou pracovnici. Pozice

aktivizačního pracovníka v domech s pečovatelskou službou bude vykonávat nová pracovnice na zkrácený úvazek 25hodin týdně. Pozice koordinátora pro sociálně znevýhodněné děti a mládež zůstane zatím neobsazena. Práce bude rozdělena mezi stávající zaměstnance.

- **KSK obnovilo ve spolupráci s OS ČČK Liberec** krizové linky pro seniory. KSK zajišťuje dispečink linek 770 14 14 14 (Liberec), 770 14 14 44 (Liberecko), 608 303 666 (Novoborsko).
- **Liebiegův palác** – stěhování 5 – 8/2022, zahájení provozu 9/2022. KSK dostalo za úkol zpracovat varianty na provozní rozpočet – a) optimum pro činnost, b) minimální rozpočet pro zachování stávajících činností c) se zachováním pouze stávajícího příspěvku. KSK po konzultaci s náměstkem primátora Ivanem Langrem oslovilo pana Ondřeje Zámešče, který zpracoval logo sML a pokusil se připravit jednotný vizuál pro Kontakt a Liebiegův palác. Tento jednotný vizuální styl včetně návrhů a možností propagace byl představen dozorčí radě. Finanční rámec byl ohodnocen v první fázi na 195.000 Kč + DPH, maximální částka vynaložená tímto směrem by neměla přesáhnout 500.000 Kč + DPH.
- **Taxík Maxík** – Byl proveden průzkum trhu na vhodný druh automobilu v rámci služby Taxík Maxík. Jako nejvhodnější byl vybrán Citroën Berlingo XL, který splňuje podmínky osobního automobilu a navíc je vhodný pro nástup klientů. Rada města schválila závazek služby na dalších 5 let se změnou parametrů na 50 Kč za jednu jízdu, která nepřesáhne 45 minut. Provoz dispečinku bude od 8.00 do 16.00 hodin. Bylo vyhlášeno poptávkové řízení, do kterého bylo osloveno 8 firem, z nichž se do poptávkového řízení zapojily 2 firmy. Vybrána byla firma KP Plus, která nabídla automobil dle přesných specifikací uvedených v poptávkovém řízení za částku 582.198 Kč. Stávající vůz bude prodán po demontáži nástupního schůdku a rampy pro vozíčkáče. Proces změny vozu bude realizován cca v březnu 2021(s ohledem na dodání automobilu a zajištění potřebného dovybavení).

### **Harmonogram setkání v roce 2020**

- 24. 11. 2020

V Liberci dne 16. října 2020

Zapsala: Mgr. Marie Matějčková

Ověřila: Bc. Martina Teplá v. r. – předsedkyně komise

Ověřila: Petra Břeňová